

Statut Fundacji Kupuj Odpowiedzialnie

Fundacja Kupuj Odpowiedzialnie, zwana dalej **Fundacją**, została ustanowiona aktem notarialnym Repertorium A Nr 40/2014 przed notariuszem Pawłem Wiater w kancelarii w Krakowie przy ul. Starowiślnej 83/5 w dniu 10.01.2014 przez następujące wymienione alfabetycznie osoby, zwane dalej **Fundatorami/Fundatorkami**:

1. Maria Huma
2. Małgorzata Małochleb
3. Magdalena Noszczyk
4. Joanna Szabuńko
5. Związek Stowarzyszeń Polska Zielona Sieć

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Fundacja działa na podstawie prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy o fundacjach i ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz postanowień niniejszego statutu, zwanego dalej **Statutem**.

§ 2

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§ 3

1. Siedzibą Fundacji jest Kraków.
2. Fundacja działa na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także za granicą.

§ 4

1. Fundacja może tworzyć filie, przedstawicielstwa, zakłady, spółki.
2. Fundacja może współpracować, współtworzyć i przystępować do krajowych, zagranicznych i międzynarodowych fundacji, spółek i zrzeszeń.

§ 5

Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw gospodarki.

Rozdział II Cele, formy i zasady działania Fundacji

§ 6

Celem Fundacji jest działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju i ochrony środowiska, odpowiedzialnej konsumpcji i produkcji oraz przestrzegania praw człowieka i zasad ochrony środowiska w biznesie.

§ 7

1. Fundacja może realizować swoje cele poprzez:
 - 1) inicjowanie, koordynowanie i wspieranie krajowych oraz międzynarodowych kampanii edukacyjnych i popularyzatorskich na rzecz zrównoważonego rozwoju, odpowiedzialnej produkcji i konsumpcji oraz społecznej odpowiedzialności biznesu;
 - 2) inicjowanie, koordynowanie i wspieranie działań rzeczniczych, lobbystycznych i strażniczych na rzecz zrównoważonego rozwoju, odpowiedzialnej produkcji i konsumpcji oraz przestrzegania praw człowieka i zasad ochrony środowiska w biznesie;
 - 3) monitoring przestrzegania przez firmy i instytucje praw człowieka i zasad ochrony środowiska;
 - 4) ochronę i upowszechnianie praw konsumentów i praw pracowników;
 - 5) wspieranie merytoryczne, organizacyjne oraz finansowe innych organizacji pozarządowych, inicjatyw obywatelskich oraz kampanii na rzecz zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska oraz odpowiedzialnej konsumpcji i produkcji;
 - 6) współpracę dla realizacji celów statutowych z mediami, władzami samorządowymi, rządowymi, związkami zawodowymi, firmami, inicjatywami obywatelskimi, organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami oraz z wolontariuszami w kraju i za granicą;
 - 7) edukację dzieci i dorosłych na rzecz rozwoju zrównoważonego, ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony ekosystemów;

- 8) opiniowanie istniejących i tworzonych rozwiązań organizacyjnych i prawnych w zakresie ochrony środowiska, odpowiedzialnej konsumpcji i produkcji oraz przestrzegania praw człowieka i zasad ochrony środowiska w biznesie;
 - 9) prowadzenie badań i analiz w zakresie ochrony środowiska, odpowiedzialnej konsumpcji i produkcji oraz przestrzegania praw człowieka i zasad ochrony środowiska w biznesie;
 - 10) tworzenie stron internetowych, aplikacji, newsletterów, portali społecznościowych, publikacji, raportów na temat zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska, odpowiedzialnej konsumpcji i produkcji;
 - 11) organizację konferencji, warsztatów, szkoleń, seminariów, sympozjów, spotkań, wykładów, obozów edukacyjnych na temat zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska oraz odpowiedzialnej konsumpcji i produkcji, przestrzegania praw człowieka jak i dbania o wszystkie wymienione obszary w biznesie;
 - 12) organizację targów, wystaw, ekspozycji, festiwali, konkursów i innych przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym i popularyzatorskim na temat zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska oraz odpowiedzialnej konsumpcji i produkcji;
 - 13) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej oraz sprzedaż publikacji i materiałów promocyjnych dotyczących zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska oraz odpowiedzialnej konsumpcji i produkcji;
 - 14) tworzenie i udostępnianie baz danych podmiotów zaangażowanych w społeczną odpowiedzialność biznesu oraz odpowiedzialną produkcję i konsumpcję;
 - 15) promocję pozytywnych rozwiązań w zakresie zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska oraz odpowiedzialnej konsumpcji i produkcji;
 - 16) doradztwo w obszarach i zakresie z pkt 11;
 - 17) działania marketingowe na rzecz promocji znaków i systemów certyfikacji dotyczących odpowiedzialnej produkcji i konsumpcji oraz przestrzegania praw człowieka i zasad ochrony środowiska w biznesie.
2. Zakres nieodpłatnej, statutowej działalności pożytku publicznego Fundacji obejmuje formy realizacji działalności określone w ust. 1 pkt 1-17. Zakres odpłatnej, statutowej działalności pożytku publicznego Fundacji obejmuje formy realizacji określone w ust. 1 pkt 8, 10, 14, 15 oraz sprzedaż, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 8

Fundacja w swej działalności kieruje się zasadami otwartości, jawności, apolityczności, obiektywizmu i profesjonalizmu a także spójności podejmowanych działań z celami.

Rozdział III Majątek i przychody Fundacji

§ 9

Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w wysokości 15 000 zł, a także inne aktywa i mienie nabyte przez Fundację w toku jej działalności.

§ 10

1. Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działalności pochodzą, oprócz funduszu założycielskiego, także z:
 - 1) darowizn, spadków, zapisów;
 - 2) dotacji, grantów i subwencji;
 - 3) zbiórek publicznych lub loterii fantowych;
 - 4) majątku Fundacji, w tym odsetek bankowych;
 - 5) odpłatnej działalności pożytku publicznego;
 - 6) działalności gospodarczej po zgłoszeniu Fundacji przez jej Zarząd do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Nadwyżkę przychodów nad kosztami Fundacja przeznacza na działalność pożytku publicznego prowadzoną przez Fundację na rzecz ogółu społeczności.

§ 11

Fundacja nie może podejmować działań polegających na:

1. Udzielaniu pożyczek lub zabezpieczaniu zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków/członkiń organów lub pracowników/pracownice Fundacji oraz osób, z którymi członkowie/członkinie organów oraz pracownicy/pracownice Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.

2. Przekazywaniu majątku Fundacji na rzecz członków/członkiń organów lub pracowników/pracownice Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Wykorzystywaniu majątku Fundacji na rzecz członków/członkiń organów lub pracowników/pracownice Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.
4. Zakupie towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie/członkinie jej organów lub pracownicy/pracownice Fundacji oraz od ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział IV

Działalność gospodarcza Fundacji

§ 12

1. Rozpoczęcie, zawieszenie, odwieszenie jak i zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez Fundację jest zależne od decyzji Zarządu w formie uchwały i zgłoszenia do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności statutowej na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Podejmując działalność gospodarczą zgodnie z ust. 1, Fundacja przeznaczy na nią ze swego majątku nie mniej niż 1000 zł.

§ 13

Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) PKD 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej;
- 2) PKD 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych;
- 3) PKD 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet;
- 4) PKD 47.11.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych;
- 5) PKD 47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach;
- 6) PKD 58.11.Z Wydawanie książek;
- 7) PKD 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza;
- 8) PKD 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- 9) PKD 73.11.Z Działalność agencji reklamowych;
- 10) PKD 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim;
- 11) PKD 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki;
- 12) PKD 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
- 13) PKD 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
- 14) PKD 93.21.Z Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki.

Rozdział V

Władze Fundacji

§ 14

Władzami Fundacji są:

1. Rada Fundacji.
2. Zarząd.

Rozdział VI

Rada Fundacji

§ 15

1. Rada Fundacji jest organem kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z 3-7 osób, zwanych dalej Członkami/Członkiniami Rady Fundacji, którzy wybierają spośród siebie Przewodniczącego/Przewodniczącą, z zastrzeżeniem zdań następnych. Pierwszy skład Rady Fundacji to osoby wskazane po jednej przez każdego z Fundatorów/Fundatorek Fundacji. Przewodniczący/Przewodnicząca pierwszego składu Rady Fundacji jest wybierany wspólnie przez Fundatorów/Fundatorki.
3. Członkowie/Członkinie Rady Fundacji mogą otrzymywać wynagrodzenie z tytułu pełnionej funkcji lub zwrot uzasadnionych kosztów podróży oraz diet związanych z uczestnictwem w pracach Rady Fundacji.

Przyznanie wynagrodzenia za pełnienie funkcji przez Członka/Członkinię Rady Fundacji następuje na podstawie uchwały Rady Fundacji. Wynagrodzenie może być przyznane również tylko poszczególnym osobom lub za określone czynności w ramach pełnionej funkcji. Rada Fundacji zasięga opinii Zarządu, co do możliwości finansowych i wysokości proponowanego wynagrodzenia przed jej podjęciem.

4. Członkowie/Członkinie Rady Fundacji nie mogą jednocześnie pełnić funkcji Członków/Członkiń Zarządu. Członkiem/Członkinią Rady Fundacji nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe.
5. W razie wygaśnięcia mandatu Członka/Członkini Rady Fundacji zgodnie z ust. 9. Fundator/Fundatorka, który go wskazał, może wskazać do składu Rady Fundacji inną osobę w terminie 30 dni od zaistnienia lub podjęcia informacji o zaistnieniu okoliczności wskazanych w ust. 9. W razie braku powołania przez Fundatora/Fundatorkę nowego Członka/Członkini, Rada Fundacji może powołać nową osobę, stosując odpowiednio ust. 6.
6. Rada Fundacji może, w formie uchwały podjętej większością 2/3 głosów, powoływać i odwoływać ze swego składu osoby nie związane z Fundatorami/Fundatorkami, a wnoszące ważny wkład w propagowanie celów Fundacji. W głosowaniach takich nie może brać udziału Członek/Członkini Rady Fundacji, którego uchwała dotyczy. Decyzja Rady jest ostateczna.
7. W sytuacjach wyjątkowych dotyczących Członka/Członkini Rady Fundacji wyznaczonego przez Fundatora/Fundatorkę, Rada Fundacji może zwrócić się do tego Fundatora/Fundatorki z wnioskiem o wskazanie przezeń innej osoby jako Członka/Członkini Rady Fundacji w terminie 30 dni od przekazania wniosku. W razie braku ustosunkowania się do wniosku w wyżej wymienionym terminie, Rada Fundacji może odwołać tego Członka/Członkinię Rady Fundacji oraz powołać nowego stosując odpowiednio ust. 6 z tym zastrzeżeniem, że uchwała odwołująca musi być podjęta jednomyślnie w obecności wszystkich Członków/Członkiń Rady Fundacji.
8. Członkowie/Członkinie Rady Fundacji powoływani/powoływane są na czas nieokreślony.
9. Członkostwo w Radzie Fundacji wygasa na skutek:
 - 1) rezygnacji;
 - 2) odwołania decyzją Fundatora/Fundatorki, który go powołał lub uchwałą Rady Fundacji na podstawie ust. 6 lub 7;
 - 3) pozbawienia praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu;
 - 4) utraty zdolności do czynności prawnych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu;
 - 5) śmierci;
 - 6) nie spełnienia warunków lub zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 4.

§ 16

1. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał, podjętych na zebraniach lub w trybie obiegowym.
2. Posiedzenia Rady Fundacji zwoływane są przez jej Przewodniczącego/Przewodniczącą lub 2 jej Członków/Członkiń z własnej inicjatywy, lub na wniosek Zarządu.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad posiedzenia Rady Fundacji jej Członkowie/Członkinie są powiadamiani w formie pisemnej, faksem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie, co najmniej na 7 dni roboczych przed terminem posiedzenia.
4. Posiedzenia Rady Fundacji odbywają się co najmniej raz w roku.
5. Wszystkie głosowania Rady Fundacji są jawne, chyba że któryś z jej Członków/Członkiń poprosi o utajnienie danego głosowania.
6. O ile w Statucie nie określono inaczej, uchwały Rady Fundacji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej Członków/Członkiń. Uchwały w trybie obiegowym podejmowane są zwykłą większością głosów w terminie 7 dni od poddania uchwały pod głosowanie. Przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego/Przewodniczącej Rady Fundacji.
7. Podczas głosowań każdemu z Członków/Członkiń Rady Fundacji przysługuje jeden głos.
8. W pisemnie uzasadnionych sytuacjach Członek/Członkini Rady Fundacji może wziąć udział w spotkaniu Rady Fundacji w tym głosować poprzez Pełnomocnika/Pełnomocniczkę. Jeden Pełnomocnik/Pełnomocniczka może reprezentować jedną osobę. Do Pełnomocnika/Pełnomocniczki stosuje się odpowiednio § 15 ust. 4.

§ 17

1. Poza innymi sprawami wskazanymi w Statucie, do kompetencji Rady Fundacji należy:
 - a) kontrola osiągania celów statutowych Fundacji;
 - b) nadzór i kontrola działalności Zarządu, w tym kontrola wykonywania przez Zarząd uchwał Rady Fundacji;
 - c) nadzór i kontrola stanu majątku Fundacji;
 - d) zatwierdzanie rocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych z działalności Fundacji;
 - e) opiniowanie na wniosek Zarządu przedstawionych spraw.

2. W odniesieniu do umów, obejmujących pełnienie funkcji, Rada Fundacji wyznacza albo odwołuje uchwałą, członka/członkinię Rady powołanego/powołaną do reprezentowania Fundacji w sprawach zawierania umów z członkami/członkiniami zarządu oraz w sporach z nimi. Wyznaczenie albo odwołanie członka/członkini Rady Fundacji może nastąpić w związku z konkretną czynnością lub do wykonywania wszystkich czynności danego rodzaju na czas określony lub bezterminowo.
3. Rada Fundacji wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec członków/członkiń Zarządu, jeżeli przedmiotem umowy o pracę jest pełnienie funkcji w zarządzie.
4. Przyznanie wynagrodzenia za pełnienie funkcji w zarządzie może również nastąpić poprzez podjęcie stosownej uchwały przez Radę Fundacji.

Rozdział VII

Zarząd, Prezes i Wiceprezes Zarządu.

Sposób reprezentacji

§ 18

1. Zarząd składa się z od 2 do 5 osób fizycznych powoływanych uchwałą Rady Fundacji na wspólną pięcioletnią kadencję. Członek/Członkini Zarządu może być wybrany na kolejną kadencję.
2. Pracami Zarządu kieruje Prezes/Prezeska Zarządu wybrany przez Radę Fundacji. Rada Fundacji może także powołać jednego lub dwóch Wiceprezesów/Wiceprezeski.
3. Pierwszy skład Zarządu, w tym Prezes/Prezeska Zarządu oraz jednego lub dwóch Wiceprezesów/Wiceprezeski, wskazują Fundatorzy/Fundatorki Fundacji.
4. Członkiem/Członkinią Zarządu nie może zostać osoba, która została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe.
5. Do zmiany składu Zarządu Fundacji, z zastrzeżeniem ust. 3, wymagana jest uchwała Rady Fundacji podjęta większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 jej Członków/Członkiń.
6. Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek:
 - 1) upływu kadencji;
 - 2) rezygnacji;
 - 3) odwołania uchwałą Rady Fundacji;
 - 4) pozbawienia praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu;
 - 5) utraty zdolności do czynności prawnych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu;
 - 6) zaistnienia okoliczności z ust. 4 lub skutecznego powołania do Rady Fundacji;
 - 7) śmierci.

§ 19

1. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał, podjętych na zebraniach lub w trybie obiegowym.
2. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa/Prezeskę Zarządu z własnej inicjatywy, na wniosek jednego z Członków/Członkiń Zarządu lub na wniosek Rady Fundacji.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jego Członków/Członkiń. Uchwały w trybie obiegowym podejmowane są zwykłą większością głosów w terminie 7 dni od poddania uchwały pod głosowanie. Przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos Prezesa/Prezeski Zarządu.
4. Wszystkie głosowania Zarządu są jawne, chyba że któryś z jego Członków/Członkiń poprosi o utajnienie danego głosowania.

§ 20

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) realizacja celów statutowych Fundacji;
 - 2) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji;
 - 3) zawieranie umów i składanie oświadczeń woli w imieniu Fundacji, z zastrzeżeniem §17 ust. 2 i 4 Statutu,;
 - 4) zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia, z zastrzeżeniem §17 ust. 2 i 4 Statutu,;
 - 5) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy, z zastrzeżeniem §17 ust. 2 i 4 Statutu,;
 - 6) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz;
 - 7) zarządzanie majątkiem Fundacji oraz innymi zasobami będącymi w dyspozycji Fundacji w celu skutecznej realizacji jej celów;
 - 8) kontrola i nadzór nad pracownikami Fundacji oraz nad innymi wykonawcami przedsięwzięć realizowanych lub wspieranych przez Fundację oraz egzekwowanie skutecznej i terminowej realizacji postawionych przed nimi zadań;

- 9) tworzenie przyjaznych warunków pracy dla osób realizujących przedsięwzięcia i projekty Fundacji oraz dla wolontariuszy działających w związku z realizacją celów statutowych Fundacji;
 - 10) ustalanie wieloletnich strategii działalności Fundacji;
 - 11) ustalanie rocznych programów działalności i rocznych planów finansowych Fundacji na następny rok;
 - 12) wybieranie przedsięwzięć i projektów realizowanych i wspieranych przez Fundację;
 - 13) opracowywanie i przedstawianie Radzie Fundacji sprawozdań rocznych wymaganych przez odrębne przepisy do zatwierdzenia;
 - 14) składanie właściwym organom sprawozdań rocznych wymaganych przez odrębne przepisy;
 - 15) sprawozdawanie Radzie Fundacji na jej posiedzeniach z realizacji jej uchwał;
 - 16) zapewnianie Radzie Fundacji obsługi techniczno-organizacyjnej niezbędnej do wykonywania jej zadań statutowych;
 - 17) udzielanie Członkom/Członkiniom Rady Fundacji na ich prośbę wyjaśnień oraz udostępnianie dokumentów i informacji dotyczących działalności Fundacji;
 - 18) podejmowanie decyzji w sprawach określonych w par. 4;
 - 19) wnioskowanie do Rady Fundacji o zmianę Statutu Fundacji;
 - 20) podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych dla kompetencji innych organów.
3. Członkowie/Członkinie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnienie funkcji w Zarządzie, a także być zatrudniani/zatrudniane na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych w odniesieniu do pełnienia funkcji lub w związku z wykonywaniem pracy o charakterze merytorycznym.
4. Zarząd jest uprawniony do ustanowienia pełnomocnika/pełnomocniczki w celu wykonywania czynności, o których mowa w §20 ust. 2 pkt 3-5 Statutu na inną osobę, niewchodzącą w jego skład, w tym również w stosunku do członków/członkiń Zarządu zatrudnionych na umowę o pracę w związku z wykonywaniem pracy o charakterze merytorycznym.
5. W umowach z członkami/członkiniami zarządu, nie dotyczącymi pełnienia funkcji, reprezentacja wykonywana jest na zasadach ogólnych.

§ 21

1. Do reprezentacji Fundacji uprawniony jest każdy Członek/Członkini Zarządu samodzielnie, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Do udzielania pełnomocnictw oraz składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Fundacji uprawniony jest Prezes/Prezeska Zarządu lub Wiceprezes/Wiceprezeska Zarządu samodzielnie lub co najmniej 2 Członków/Członkiń Zarządu działających łącznie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W sprawach majątkowych, których wartość przekracza 100 000 zł, oświadczenia woli w tym pełnomocnictwa do ich złożenia w imieniu Fundacji składają dwaj Członkowie/Członkinie Zarządu działający łącznie, w tym Prezes/Prezeska lub Wiceprezes/Wiceprezeska Zarządu.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 22

Zmiana Statutu wymaga uchwały Rady Fundacji podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 jej Członków/Członkiń. Zmiany Statutu mogą dotyczyć także rozszerzenia oraz doprecyzowania celów działania Fundacji.

§ 23

1. Fundacja może ustanawiać i przyznawać odznaki, medale, tytuły honorowe, nagrody i inne wyróżnienia osobom fizycznym, osobom prawnym, środowiskom, organizacjom, instytucjom i innym podmiotom zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.
2. Wyróżnienia, zasady oraz tryb ich przyznawania określa Zarząd.

§ 24

1. Fundacja ulega likwidacji w razie zrealizowania celów, dla których została ustanowiona lub wyczerpania się jej możliwości działania, w tym środków finansowych i majątku.
2. Uchwałę o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 jej Członków/Członkiń.
3. Jeżeli Rada Fundacji w uchwale, o której mowa w ust. 2, nie powoła likwidatorów, likwidację Fundacji przeprowadzają Członkowie/Członkinie Zarządu.
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone uchwałą Rady Fundacji na rzecz organizacji o celach zbliżonych do celów statutowych Fundacji.

Stwierdzam ustalenie tekstu jednolitego jako załącznika do uchwały nr 3/2024 z dnia 11 czerwca 2024 r. Rady Fundacji o zmianie Statutu podjętej w trybie obiegowym.



Małgorzata Małochleb
Przewodnicząca Rady Fundacji